



ООО «Элфид» • ИНН 6161098140
г. Ростов-на-Дону, пр. Космонавтов, д. 37, оф. 60
тел.: +7 (863) 256-10-51 • e-mail: ooo@elfid.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «Элфид»
от 01.09.2025 № 2

Политика конфиденциальности

г. Ростов-на-Дону

01.09.2025

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – «Политика») составлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и определяет порядок обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые ООО «Элфид», ОГРН 1236100001917, место нахождения: 344113, г. Ростов-на-Дону, пр. Космонавтов, д. 37, оф. 60. (далее – «Оператор»).

1.2. Оператор ставит обязательным условием осуществления своей деятельности обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну [ст. 2 152-ФЗ].

1.3. Политика действует в отношении ко всем персональным данным, которые Оператор получил в ходе осуществления своей деятельности от всех физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или в ходе функционирования веб-сайта Оператора; политика распространяется на персональные данные полученные Оператором как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Политика вводится в действие с 01.09.2025; срок действия текущей версии Политики определяется отменой действия текущей версии документа или введением в действие нового аналогичного документа; актуальная версия Политики в свободном доступе размещена на веб-сайте Оператора по адресу <https://elfid.ru/files/policy.pdf>.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

1.5.1. «Субъект» – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных [п. 1 ст. 3 152-ФЗ].

1.5.2. «Персональные данные» – любая информация, относящаяся к субъекту.

1.5.3. «Обработка персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных [п. 3 ст. 3 152-ФЗ].

1.5.4. «Автоматизированная обработка персональных данных» – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники [п. 4 ст. 3 152-ФЗ].

1.5.5. Иные понятия в части персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации [ст. 3 152-ФЗ].

1.5.6. «Веб-сайт Оператора» – совокупность графических и информационных материалов, программных комплексов и баз данных, обеспечивающих доступность информации Оператора в сети интернет по адресу <https://elfid.ru>.

2. Правовые основания

2.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе следующих документов:

2.1.1. Федеральные законы и нормативно-правовые акты (по тексту Политики – «Законодательство Российской Федерации»):

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (по тексту Политики – «[152-ФЗ]»);

– Иные федеральные законы, нормативно-правовые акты, другие действующие законодательные акты, нормативные документы уполномоченных органов государственной власти Российской Федерации.

2.1.2. Локальные документы:

- Устав Оператора;
- Настоящая Политика;
- Договора, заключаемые между Оператором и субъектами;
- Договора, заключаемых между Оператором и контрагентами, в том числе клиентами;
- Согласия на обработку персональных данных;
- Согласия на распространение персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Оператор может обрабатывать персональные данные субъектов в следующих целях:

3.1.1. связь с субъектом в случае необходимости посредством прямых контактов, совершения звонков, отправки электронных писем, сообщений в мессенджерах;

3.1.2. предоставление субъекту различной информации, направление предложений, уведомлений и запросов, связанных с предлагаемыми товарами и оказываемыми услугами, а также анализ потребностей клиентов или потенциальных клиентов, обработка заявлений, запросов и заявок;

3.1.3. получение различной информации, направление запросов, связанных с рассматриваемыми к закупке или закупаемыми товарами и услугами;

3.1.4. заключение договоров с физическими лицами (субъектами) или представляемыми субъектом юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (потенциальными контрагентами); а также исполнение, изменение и прекращение договорных отношений с физическими лицами (субъектами) или представляемыми субъектом юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (контрагентами);

3.1.5. идентификация стороны (субъекта или контрагента) в рамках договоров, заключенных Оператором;

3.1.6. оформление доверенностей, заказов в транспортных компаниях, курьерских службах, организациях почтовой связи;

3.1.7. выполнение целей, обозначенных в Уставе Оператора, исполнения основной (уставной) деятельности Оператора;

3.1.8. ведение информационных и клиентских баз данных, систематизация информации о контрагентах и потенциальных контрагентах, в том числе о клиентах и потенциальных клиентах;

3.1.9. подбор персонала (кандидатов) на вакантные должности Оператора;

- 3.1.10. ведение текущего кадрового, бухгалтерского и налогового учёта, формирование, изготовление и подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности; выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
- 3.1.11. исполнение требований органов государственной власти Российской Федерации;
- 3.1.12. проведение статистических и иных исследований;
- 3.1.13. анализ поведения посетителей веб-сайта Оператора.

4. Категории субъектов и состав персональных данных

4.1. Обработке Оператором подлежат персональные данные следующих субъектов:

- 4.1.1. кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора, работники Оператора, бывшие работники Оператора;
- 4.1.2. родственники субъектов, указанных в п. 4.1.1;
- 4.1.3. учредители, руководители, работники или иные представители потенциальных контрагентов (в том числе потенциальных клиентов) Оператора, а также третьи лица, персональные данные которых переданы потенциальным контрагентом в целях заключения договора между Оператором и потенциальным контрагентом;
- 4.1.4. учредители, руководители, работники или иные представители контрагентов (в том числе клиентов) Оператора, а также третьи лица, персональные данные которых переданы контрагентом в целях исполнения Оператором договорных отношений;
- 4.1.5. участники маркетинговых мероприятий, которые проводит или в которых участвует Оператор;
- 4.1.6. посетители веб-сайта Оператора.

4.2. Состав обрабатываемых оператором персональных данных каждой из перечисленных в п. 4.1 настоящей Политики категории субъектов определяется согласно законодательства Российской Федерации и локальных документов (см. п 2.1).

Оператором могут обрабатываться следующие персональные данные субъектов:

- 4.2.1. кандидатов на замещение вакантных должностей Оператора:
 - фамилия, имя, отчество; сведения об изменениях фамилии, имени, отчества, датах и причинах таких изменений;
 - дата рождения (число, месяц, год), место рождения, пол;
 - семейное положение, наличие детей, родственные связи;
 - гражданство, данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
 - адрес регистрации, адрес места жительства;
 - контактная информация (номера телефонов, адреса электронной почты, идентификаторы мессенджеров);
 - индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
 - профессия, сведения об образовании, сведения об ученой степени, квалификации, профессиональной переподготовке и повышении квалификации, сведения о владении иностранными языками, уровень владения компьютером и прикладным программным обеспечением;
 - стаж работы, сведения о трудовой деятельности: наименование организаций (в том числе государственных, муниципальных), должности, должностные обязанности, даты поступлений и увольнений, размер оплаты труда, наличие поощрений или взысканий, причины увольнений;
 - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
 - данные водительского удостоверения; сведения о владении автомобилем;

– специальные категории персональных данных: сведения о результатах медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей; сведения о судимости; социальный статус (сведения об инвалидности, социальных льготах, алиментах и т. д.);

- фотография лица субъекта;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом в анкетах-резюме.

4.2.2. работников Оператора:

- все персональные данные, указанные в п. 4.2.1;
- платежные (банковские) реквизиты: реквизиты банковских карт, номеров расчетных или лицевых счетов;
- сведения о доходах;
- специальные категории персональных данных: сведения из листов нетрудоспособности;
- иные сведения, предусмотренные типовыми формами и установленным порядком обработки;

4.2.3. бывших работников Оператора:

- все персональные данные, указанные в п. 4.2.2;
- основание прекращения трудового договора (увольнения): заявление бывшего работника, данные, содержащиеся в приказе об увольнении;
- дата увольнения;

4.2.4. родственников субъектов, указанных в п. 4.1.1:

- фамилия, имя, отчество; сведения об изменениях фамилии, имени, отчества, датах и причинах таких изменений;
- дата рождения (число, месяц, год), пол;
- степень родства с субъектом;
- данные о несовершеннолетних детях: данные свидетельства о рождении, справка с места учебы;

4.2.5. представителей контрагентов и потенциальных контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год), место рождения, пол;
- гражданство, данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- контактная информация (номера телефонов, адреса электронной почты, идентификаторы мессенджеров);
- сведения о трудовой деятельности: наименование организации, должности;
- иные персональные данные, предоставленные представителями контрагентов и потенциальных контрагентов;

4.2.6. участников маркетинговых мероприятий:

- фамилия, имя, отчество; пол;
- контактная информация (номера телефонов, адреса электронной почты, идентификаторы мессенджеров);
- сведения о трудовой деятельности: наименование организации, должности;
- иные персональные данные, предоставленные участниками маркетинговых мероприятий;

4.2.7. посетителей веб-сайта:

- фамилия, имя, отчество; пол;
- контактная информация (номера телефонов, адреса электронной почты, идентификаторы мессенджеров);

- данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра и при посещении страниц веб-сайта Оператора (cookie-файлы), в том числе: дата и время доступа; адрес посещаемой страницы; источник входа; адрес предыдущей страницы; информация о поведении, включая количество и наименование просмотренных страниц;

- данные о технических средствах, оборудовании, в том числе мобильных устройствах, посетителя веб-сайта Оператора и способах технологического взаимодействия с веб-сайтом Оператора, в том числе: тип, версия операционной системы оборудования; тип, версия браузера; географическое положение, данные о провайдере и иные данные; данные об активности посетителя при использовании веб-сайта Оператора, о выдаваемых ошибках, скачанных файлах и т. п.; IP-адрес и статистика об IP-адресах; иные сведения, собираемые посредством метрических программ;

- иные персональные данные, указанные посетителем в форме обратной связи веб-сайта Оператора;

4.3. Персональные данные субъектов могут содержать:

4.3.1. в документах:

- резюме, анкетах, которые субъект представляет при приеме на работу, заключении договора;

- в копиях удостоверений личности, документов об образовании, квалификации и т. п., в выписках из различных документов и в результатах медицинского освидетельствования;

- в кадровых документах: личной карточке, заявлениях, объяснительных записках, приказах о приеме, переводе, листках нетрудоспособности и т. п.;

- в договорах и проектах договоров: трудовых, гражданско-правового характера, договорах с контрагентами и проектах договоров с потенциальными контрагентами;

- в визитках, заявках, опросных листах, предоставленных или заполненных контрагентами, потенциальными контрагентами и Оператором;

- в документах по основной (уставной) деятельности Оператора: приказах, распоряжениях, служебных записках, доверенностях и т. п., а также в иных документах, используемых Оператором для реализации основной (уставной) деятельности;

4.3.2. в архиве переписок электронной почты и мессенджеров;

4.3.3. в справочных таблицах Оператора и электронных файлах на средствах вычислительной техники Оператора.

4.4. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности.

4.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья (кроме указанных в п. 4.2), интимной жизни Оператором не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Субъект сообщает свои персональные данные Оператору:

- лично, по телефону, при переписке по электронной почте и в мессенджерах;
- передавая Оператору документы, содержащие персональные данные: анкеты, запросы, опросные листы, договора, удостоверения личности, визитки и т. п.;

- пользуясь веб-сайтом Оператора; отсылая сообщение из формы обратной связи веб-сайта Оператора;

– предоставляя письменное согласие на обработку или передачу персональных данных.

5.1.1. Оператор может получить персональные данные субъектов от третьих лиц – представителей контрагентов или потенциальных контрагентов (в том числе клиентов или потенциальных клиентов) Оператора:

- лично, по телефону, при переписке по электронной почте и в мессенджерах;
- используя полученные Оператором документы: анкеты, запросы, опросные листы, договора, копии удостоверений личности, визитки и т. п.;

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.1. Субъект принимает решение о предоставлении его персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных в письменной форме или выражает согласие в форме совершения действий, принятия условий оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах, бланках, в том числе:

- предоставляя письменное согласие на обработку [ч. 1 п. 1 ст. 6 152-ФЗ] или передачу [п. 1 ст. 10.1 152-ФЗ] персональных данных;

- поддерживая переписку с работниками Оператора по электронной почте; о чем информируют подписи к электронным письмам следующим текстом: «Ведя переписку по данному адресу электронной почты, Вы даёте согласие <https://elfid.ru/files/assent.pdf> на обработку указываемых в переписке и прикрепленных файлах персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности <https://elfid.ru/files/policy.pdf>.»;

- передавая Оператору опросные листы (заявки), в шаблоне которых содержится сообщение: «Передавая заполненный опросный лист (заявку), Вы даёте согласие <https://elfid.ru/files/assent.pdf> на обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности <https://elfid.ru/files/policy.pdf>.»;

- соглашаясь с условиями использования веб-сайта Оператора в ответ на сообщение: «Продолжая работу с сайтом, Вы даёте согласие <https://elfid.ru/files/assent.pdf> на использование cookie и обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности <https://elfid.ru/files/policy.pdf>. Файлы cookie можно отключить в настройках Вашего браузера.»;

- отправляя сообщение из формы обратной связи веб-сайта Оператора, о чем информирует надпись: «Даю согласие <https://elfid.ru/files/assent.pdf> на использование cookie и обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности <https://elfid.ru/files/policy.pdf>.».

5.2.2. Без получения согласия на обработку персональных данных Оператором может осуществляться:

- деловое общение с субъектом в целях заключения, исполнения, изменения и прекращения договорных отношений с физическими лицами (субъектами) или представляемыми субъектом юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (контрагентами или потенциальными контрагентами) [п. 5 ст. 6 152-ФЗ];

- обработка персональных данных в иных целях в соответствии с законодательством Российской Федерации [п. 2...4, 6...11 ст. 6 152-ФЗ].

5.3. Оператор получает согласие на обработку персональных данных субъекта в следующем объеме и на следующие сроки:

5.3.1. при предоставлении письменного согласия – только на способы и сроки обработки прямо указанные в согласии;

5.3.2. при предоставлении в форме выполнения действий – в соответствии с текстом согласия <https://elfid.ru/files/assent.pdf>, являющегося приложением к настоящей Политике.

5.4. Оператор без согласия субъекта не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.5. Обработка персональных данных Оператором осуществляется смешанным, автоматизированным (с помощью средств вычислительной техники) и не автоматизированным способами с передачей информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

5.6. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных.

5.7. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц [п. 1 ст. 19 152-ФЗ].

5.7.1. Работники Оператора, обрабатывающие персональные данные, заблаговременно, до начала обработки, убеждаются в допустимости и законности такой обработки; при отсутствии полномочий Оператора на обработку, работник Оператора обеспечивает получение согласия от субъекта, обработка персональных данных которого планируется; в этой связи работник может:

- предусматривать в документах или переписке по электронной почте получение согласия на обработку персональных данных от субъектов в форме действия с обязательной фиксацией получения такого согласия в любом виде, позволяющем подтвердить факт получения согласия;

- получать письменное согласие субъекта на обработку персональных данных.

5.7.2. Персональные данные могут получаться, обрабатываться и храниться как на физических носителях (документах, копиях документов), так и в электронном виде, при этом:

- кадровые документы хранятся в запираемых на замок шкафах;
- прочие физические носители (документы, копии документов), содержащие персональные данные, хранятся в пределах помещений Оператора, все помещения при отсутствии работников Оператора в них запираются на замок;

- электронные версии документов хранятся на средствах вычислительной техники Оператора и защищенных серверах, защита персональных данных при этом обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетных записей и паролей;

- серверы, используемые Оператором для размещения веб-сайта, электронной почты, серверы используемых мессенджеров находятся на территории Российской Федерации.

5.8. В случаях, когда Оператор счел поступившие электронные письма, документы, другую информацию полезной для поиска потенциальных контрагентов (в том числе потенциальных клиентов), Оператор может сохранить поступившие электронные письма,

документы, другую информацию в формате её получения или сохранить отдельно полученные персональные данные в информационных системах Оператора с целью возможного дальнейшего обсуждения возможности заключения договоров; при этом, проверка достоверности полученных персональных данных, равно как и проверка достоверности их источника, Оператором не осуществляется до момента возникновения необходимости обращения к сохраненной информации.

5.9. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации документы, содержащие персональные данные, могут быть переданы для хранения в архив.

5.10. Трансграничная передача персональных данных, то есть передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу [п. 11 ст. 3 152-ФЗ, ст. 12 152-ФЗ], Оператором не осуществляется.

6. Актуализация, изменение, удаление и уничтожение персональных данных

6.1. При обработке персональных данных, кроме планируемых к дальнейшему использованию Оператором в соответствии с п. 5.8, обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных производится их уточнение и актуализация [п. 2 ст. 21 152-ФЗ].

6.2. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки.

6.3. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются целями обработки и составляют:

- для целей ведения кадрового, бухгалтерского учета, обеспечения соблюдения трудового, налогового, пенсионного и другого законодательства Российской Федерации – в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации;
- для целей подготовки, заключения, исполнения договоров – при заключении договора, в течение срока действия договора и 5 лет по окончании срока его действия;
- для целей проведения мероприятий по урегулированию претензий в рамках гражданско-правовых отношений, для участия в конституционном, гражданском, арбитражном, административном, уголовном судопроизводстве – в течение срока, необходимого для урегулирования соответствующих претензий или в течение срока судопроизводства;
- для целей продвижения предлагаемых товаров и оказываемых услуг на рынке, а также для предоставления доступа к веб-сайту Оператора – в течение срока, указанного в согласии на обработку персональных данных.

6.4. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

- достижение целей, утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 календарных дней;
- достижение максимальных сроков хранения – в течение 30 календарных дней;
- отзыв субъектом или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации – в соответствии с п. 6.6;

- предоставление субъектом или его законным представителем информации о том, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в соответствии с п. 6.7;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 календарных дней;
- отзыв субъектом согласия на использование для контактов с контрагентом или потенциальным контрагентом, в том числе клиентом или потенциальным клиентом – в течение 1 рабочего дня;
- ликвидация Оператора.

6.5. Субъект может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, направив Оператору письмо посредством электронной почты на электронный адрес Оператора ooo@elfid.ru или обратившись лично [п. 1 ст. 20 152-ФЗ].

6.5.1. Субъект вправе направить повторный запрос или обратиться повторно в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными не ранее чем через 30 календарных дней после направления первоначального запроса или первоначального обращения, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации.

6.6. Субъект может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора ooo@elfid.ru или обратившись лично; при этом, прекращение обработки персональных данных Оператором осуществляется в течение 3 рабочих дней, о чем Оператор направляет уведомление субъекту в течение 10 рабочих дней.

6.7. В случаях, когда становится известно, что третьи лица передали персональные данные субъекта Оператору, но при этом не имели согласия на такую передачу, обработка персональных данных прекращается и соответствующие персональные данные уничтожаются в течение 1 рабочего дня.

6.8. Уничтожение персональных данных осуществляется работником Оператора.

6.8.1. Бумажные носители персональных данных подлежат уничтожению путем разрезания, сжигания или использования иных способов механического уничтожения.

6.8.2. Персональные данные, хранящиеся на электронных носителях, подлежат уничтожению путем удаления (стирания) с электронных носителей.

7. Права и обязанности

7.1. Субъект имеет право на:

- 7.1.1. получение информации, касающейся обработки персональных данных (см. п. 6.5);
- 7.1.2. уточнение хранящихся персональных данных (см. п. 6.1);
- 7.1.3. отзыв согласия на обработку персональных данных (см. п. 6.6);
- 7.1.4. защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков или компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- 7.1.5. иные права, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.2. Оператор обязан:

- 7.2.1. по запросу субъекта предоставить информацию об обрабатываемых персональных данных, уточнить персональные данные или прекратить их обработку в соответствии с настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации;

7.2.2. разъяснить субъекту последствия отказа предоставить его персональные данные если такое предоставление является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2.3. прекратить обработку персональных данных в случае достижения целей обработки;

7.2.4. прекратить неправомерную обработку персональных данных в случае выявления неправомерности обработки;

7.2.5. принимать необходимые и достаточные меры для обеспечения защиты персональных данных.

7.3. Оператор не несёт ответственность, если персональные данные:

7.3.1. стали публичным достоянием до начала их обработки Оператором;

7.3.2. были переданы третьим лицам с согласия субъекта.

Оператор:

**Директор
ООО «Элфид»**



Чернега Н. Н.